

PROCESSUS D'ENQUÊTE : RESSOURCES

Plan de leçon

But : Cette leçon vise à faire prendre conscience aux élèves de la grande variété de ressources qui sont à leur disposition afin de répondre à chacune de leurs *petites questions*. Elle a aussi pour but de leur apprendre dans quelles sources se retrouvent les divers types d'informations et où ces sources peuvent être consultées.

RÉSULTATS

BUTS DE LA LEÇON	COMPÉTENCES DU PFÉQ
<p>Les élèves seront en mesure...</p> <ul style="list-style-type: none"> de déterminer les sources appropriées pour répondre à leurs besoins en information. de concevoir un plan approprié en fonction de leurs besoins en information. 	<p><i>Domaine des langues : Français, langue d'enseignement</i></p> <p>2 – Écrire des textes variés 3 – Communiquer oralement</p> <p><i>Compétences transversales</i></p> <p>3 – Exercer son jugement critique 5 – Se donner des méthodes de travail efficaces 6 – Exploiter les technologies de l'information et de la communication 8 – Coopérer 9 – Communiquer de façon appropriée</p>

Matériel :

- Ordinateurs avec accès à Internet.
- Tableau blanc interactif, p. ex. SmartBoard.
- Feuille de papier vierge pour chaque équipe.
- Tableau blanc et marqueurs.
- *Facultatif : Documents à remettre pour l'exercice sur les outils de référence (voir la page de ressources pour les enseignants pour obtenir le document).*

ÉVENTAIL DE RESSOURCES

- 1) *Divisez* la classe en deux et donnez à chaque moitié une *petite question*. Divisez ensuite chaque moitié de la classe en plus petites équipes. Les *petites questions* ne devraient pas être en lien avec le sujet choisi pour leur tâche.
- 2) *Désignez* une personne qui agira à titre de secrétaire pour chacune des équipes. L'élève qui sera secrétaire divisera une feuille de papier vierge en 3 parties intitulées : « personnes », « endroits » et « documents ».
- 3) *Dites* aux élèves de faire un remue-méninges afin de trouver des ressources qui pourraient être utiles pour leur sujet. Demandez aux élèves de penser au plus grand nombre d'endroits, de personnes et de types de documents possible auxquels ils pourraient ensuite se référer afin de trouver des informations sur ce sujet. Encouragez-les à faire preuve de créativité.

- 4) *Écrivez* les catégories sur le tableau blanc.
Divisez le tableau en 3 parties : personnes, endroits, documents.
- 5) *Ramenez* les élèves en un seul groupe et demandez aux équipes qui travaillaient sur la *petite question* n° 1 de partager leurs idées.
Notez-les au tableau sous les bonnes catégories. Demandez à l'autre moitié de la classe s'ils aimeraient suggérer d'autres ressources.
- 6) *Revoyez* avec les élèves quels étaient les besoins en information inhérents à la *petite question*.
Demandez à la classe de déterminer le type d'informations dont ils auront besoin afin de répondre à la *petite question*. Ont-ils besoin :
 - d'informations générales?
 - de définitions?
 - de dates auxquelles certains événements liés au sujet se sont produits?
 - d'informations sur une personne?
 - d'images?
 - de faits?
- 7) *Discutez* des ressources qui seraient les plus pertinentes à utiliser parmi celles qui ont été énumérées.
Expliquez aux élèves qu'ils devraient privilégier la meilleure ressource. L'activité de remue-méninges devrait avoir permis de faire ressortir le fait qu'il est possible de trouver des ressources partout. Les élèves doivent donc déterminer les meilleures ressources à utiliser en fonction de leurs besoins et de leur disponibilité.
- 8) *Répéter* le processus avec la *petite question* n° 2.

DÉTERMINER LES MEILLEURES RESSOURCES

- 1) *Demandez* aux élèves d'ouvrir une session SESI-21.
Les élèves devraient naviguer jusqu'à la tâche SESI-21 qu'ils ont créée. Les élèves devraient se trouver à l'étape **RESSOURCES**.
- 2) *Demandez* aux élèves d'inscrire le type d'informations dont ils ont besoin à tour de rôle.
Chaque membre de l'équipe devrait choisir 2 de leurs *petites questions* et indiquer à quel besoin en information la question correspond. Les élèves devraient ensuite sélectionner la meilleure ressource pour répondre à ce besoin en information qu'ils ont identifié.
- 3) *Demandez* aux élèves de réviser les décisions de leur coéquipier ou coéquipière.
Assurez-vous que les deux membres de l'équipe s'entendent sur le besoin en information identifié et sur le choix de la meilleure ressource à utiliser.
- 4) *Utilisez* la fonction **Rapport** de SESI-21 afin de réviser le travail des élèves.



Utilisateurs de PERLE

Rappelez-vous que le Rapport peut aussi être visualisé dans la fiche de l'élève. Pensez à le consulter à cet endroit et à fournir de la rétroaction grâce à la fonction Commentaires de l'enseignant.

Modifications facultatives à la leçon

Pensez à la possibilité d'inviter un expert ou une experte en classe. Puisque cette leçon traite des ressources disponibles, il est probable que des élèves mentionnent des personnes ayant une expertise ou travaillant dans le domaine.

FACULTATIF : BESOINS EN INFORMATION ET SOURCES DE RÉFÉRENCE

L'activité suivante peut être utilisée si des élèves ont de la difficulté à déterminer quelles sources de référence devraient être utilisées selon leurs besoins. Les élèves peuvent aussi ignorer que ces sources sont appelées des sources de référence.

- 1) *Dites* aux élèves qu'ils vont réaliser un exercice afin de s'entraîner à choisir les sources de référence appropriées pour répondre à leurs besoins en information.
- 2) Fournissez aux élèves un besoin en information à combler et demandez-leur de suggérer des ressources appropriées.
Vous pourriez avoir envie de produire une liste au moyen d'un acétate ou d'un tableau blanc.

Besoin en information	Ressource(s)
J'ai besoin de trouver la définition d'un mot.	Dictionnaire
J'ai besoin d'une carte de l'Amérique du Nord.	Atlas
J'ai besoin du numéro de téléphone d'un musée.	Répertoire téléphonique (imprimé ou en ligne)
J'ai besoin d'articles de journaux sur mon sujet.	Répertoire de journaux (imprimé ou en ligne)
J'ai besoin d'informations générales sur mon sujet.	Encyclopédie (générale ou sur le sujet)
J'ai besoin de trouver de l'information sur une personne.	Biographie, encyclopédie
J'ai besoin de citer les sources utilisées pour mon article ou mon travail en utilisant le format approprié.	Guide de rédaction ou règles de citation
J'ai besoin d'aide pour écrire mon article.	Guide de rédaction

- 3) *Remettez* aux élèves la liste de ressources de référence « Outils de référence ».

RÉFLEXION

Suggez aux élèves qui complètent l'étape rapidement d'utiliser le temps qui leur reste en classe pour réfléchir. Dirigez-les vers la fenêtre de réflexion dans SESI-21 et suggérez-leur d'utiliser les énoncés au besoin. Des énoncés additionnels sont énumérés dans la page de ressources pour les enseignants si vous aimeriez les consulter par étape.



Il s'agit d'une tâche individuelle. Les élèves ne devraient pas effectuer cette partie du travail avec les autres membres de leur équipe. Même si la réflexion ne prend pas une place importante dans votre classe, nous vous recommandons de faire réfléchir vos élèves au moins une fois.

Utilisateurs de PERLE

Il y a deux endroits où les élèves peuvent faire leur réflexion : soit dans leur tâche SESI-21 ou dans la fiche qui est automatiquement créée dans PERLE chaque fois qu'une nouvelle tâche SESI-21 est commencée. Tout changement effectué dans l'un de ces deux endroits sera systématiquement reflété dans l'autre!

Ce guide de planification a été modifié avec permission à partir du guide fourni dans les ressources pour les enseignants du projet *AT&T/UCLA's Initiative for the 21st Century Literacies*.

